

Jobbeskrivelser Blokhus By Camping

Rengøringsassistent til Blokhus By Camping

Arbejdstid:

- Lavsæsonen = 15-20 timer/uge (5 arbejdsdage af 3-4 timer) + evt. afløsning i weekender og helligdage.
- Højsæsonen (1/7 – 3/8) = 15-20 timer/uge (5 arbejdsdage af 3-4 timer) + evt ekstra timer ved afløsning eller ekstra travlhed
- Ansættelse fra 23. marts 2026 til 30. september 2026 – der vil være on-boarding i dagene 23. - 26. marts fra kl 10 – 12.

Løn: 150,00kr/time

Arbejdsopgaver:

- Ansvarlig for daglig rengøring i servicebygningerne (toiletter, brusere, køkkener og opholdsrum)
- Medansvarlig for lagerstatus af rengøringsmidler og papirvarer – at kunne have overblik over rengøringsmidler og papirvarer, så lageret ikke løber tomt på et uheldigt tidspunkt.
- Deltagende i planlægning af arbejdsopgaver på rengøringsområdet – at kunne se, når et område trænger til en ekstra omgang og kunne planlægge at afsætte tid, hvis der opstår en hasteopgave.
- Hjælpe med rengøring af hytter og værelser, når der er travlt

Krav:

- Skal kunne lide at gøre rent og meget gerne have jobberfaring indenfor faget. Rengøring er en af vores vigtigste opgaver. Er der ikke rent, kommer vores gæster ikke igen.
- Skal kunne beherske dansk i tale, og gerne engelsk og tysk til at kunne forstå vores gæster. Skal kunne beherske dansk skriftligt, så der ikke opstår tvivl om datablade til rengøringsmidler.
- Skal være smilende og serviceorienteret – have lyst til at hjælpe vores gæster med at få en god ferie.
- Skal have ordenssans og kunne bevare overblikket i travle situationer.
- Skal have fokus på, at den gode kundeoplevelse skabes alle steder – også i servicebygningerne.
- Skal kunne arbejde, når alle andre holder fri/er på ferie – der gives ikke ferie eller ekstra fri i ugerne 28 – 31 begge uger inklusiv.
- Skal kunne arbejde selvstændigt og tage opgaverne lidt af sig selv.

Yderligere:

- Ansættelsen er tidsbegrænset. Arbejdstiden starter tidligst kl 10 og senest kl 13 af hensyn til vores gæster.
- Lønperioden er fra den 21. til den 20. i måneden. Vi benytter lønsystemet Danløn. Der indbetales til feriekonto. Der gives ikke tillæg for arbejde i weekend og helligdage, som udgangspunkt er der ikke overarbejde. Eventuelle ekstra timer aftales på forhånd og kan efter aftale afspadseres eller udbetales.
- Der udleveres arbejdsbluser til brug i jobbet.
- Pauser er betalt af arbejdstager.

Jobbeskrivelser Blokhus By Camping

Afløser for rengøringsassistent på Blokhus By Camping

Arbejdstid:

- Lavsæsonen = afløsning i weekender og helligdage. 3 timer pr dag + evt afløsning ved ekstra fridage eller ferie.
- Højsæsonen (1/7 – 3/8) = 2-3 arbejdsdage i ugen af 3-4 timer + evt ekstra timer ved afløsning eller ekstra travlhed.
- Ansættelse fra 11. maj 2026 til 31. august 2026 – der vil være onboarding i weekenden 16. + 17. maj fra kl 13 – 16.

Løn: 150,00kr/time

Arbejdsopgaver:

- Ansvarlig for daglig rengøring i servicebygningerne (toiletter, brusere, køkkener og opholdsrum)
- Medansvarlig for lagerstatus af rengøringsmidler og papirvarer – at kunne have overblik over rengøringsmidler og papirvarer, så lageret ikke løber tomt på et uheldigt tidspunkt.
- Deltagende i planlægning af arbejdsopgaver på rengøringsområdet – at kunne se, når et område trænger til en ekstra omgang og kunne planlægge at afsætte tid, hvis der opstår en hasteopgave.

Krav:

- Skal kunne lide at gøre rent og meget gerne have jobberfaring indenfor faget. Rengøring er en af vores vigtigste opgaver. Er der ikke rent, kommer vores gæster ikke igen.
- Skal kunne beherske dansk i tale, og gerne engelsk og tysk til at kunne forstå vores gæster. Skal kunne beherske dansk skriftligt, så der ikke opstår tvivl om datablade til rengøringsmidler.
- Skal være smilende og serviceorienteret – have lyst til at hjælpe vores gæster med at få en god ferie.
- Skal have ordenssans og kunne bevare overblikket i travle situationer.
- Skal have fokus på, at den gode kundeoplevelse skabes alle steder – også i servicebygningerne.
- Skal kunne arbejde, når alle andre holder fri/er på ferie – der gives ikke ferie eller ekstra fri i ugerne 28 – 31 begge uger inklusiv.
- Skal kunne arbejde selvstændigt og tage opgaverne lidt af sig selv.

Yderligere:

- Ansættelsen er tidsbegrænset.
- Arbejdstiden starter tidligst kl 10 og senest kl 13 af hensyn til vores gæster.
- Lønperioden er fra den 21. til den 20. i måneden. Vi benytter lønsystemet Danløn. Der indbetales til feriekonto.
- Der gives ikke tillæg for arbejde i weekend og helligdage, som udgangspunkt er der ikke overarbejde. Eventuelle ekstra timer aftales på forhånd og kan efter aftale afspadseres eller udbetales.
- Der udleveres arbejdsbluser til brug i jobbet.
- Pauser er betalt af arbejdstager